**T.C.**

**YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI**

**Samanköy Buhara İlkokulu Müdürlüğü**

**HİZMET STANDARTI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMET ADI** | **BAŞVURUDA İSTETENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** |
| **1** | Kesin Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması | 1-T.C. Kimlik Numarası | 1 İş Günü |
| **2** | Nakil ve Geçiş Başvurularının Alınması | 1-Dilekçe | 1 İş Günü |
| **3** | Öğrenim Durum Belgesinin Verilmesi | 1-Dilekçe | 2 İş Günü |
| **4** | Öğrenci Belgesi | 1-Sözlü Talep | 1 Saat |
| **5** | İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması | 1-Dilekçe  Başvurular okulun açıldığı ilk bir ay içinde yapılmalıdır. | 20 İş Günü |
| **6** | İlkokullarda Kayıt Erteleme | 1-Dilekçe (Velisi tarafından) | 2 İş Günü |
| **7** | İlkokulda Sınıf Tekrarı İsteği Başvurusu | 1-Dilekçe (Velisi tarafından) | 3 İş Günü |
| **8** | Öğrenci İzin İsteği | 1-Dilekçe | 15 Dakika |
| **9** | **Çocuk Yardımından Yararlanma** | 1. Dilekçe 2. Nüfus Cüzdan Fotokopisi 3. Doğum Raporu 4. Aile Yardımı ve Aile Durum Beyannameleri 5. Eşinin Doğum Yardımından Faydalanmadığına Dair Dilekçe | 1 Saat |
| **10** | **Geçici Görev Yolluğu İşlemi** | 1. Göreve Olur Yazısı 2. Rayiç yazısı | 1 Saat |
| **11** | **Sürekli Görev Yolluğu İşlemi** | 1. Atama Kararnamesi 2. Görevden Ayrılma – Başlama Yazıları 3. Rayiç Yazısı | 1 Saat |
| **12** | **Bilgi Edinme** | Dilekçe | 15 Gün |
| **13** | **Hizmet Birleştirme** | 1. Dilekçe 2. Nüfus Cüzdan Fotokopisi | 1 Gün |
| **14** | **İlksan Emekli Yardımı** | 1.  Emeklilik Onayı 2.  Emekli Tanıtım Kartı Fotokopisi 3.  Hizmet Cetveli 4.  Sosyal Yardım Formu | 15 Dakika |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksik belge ile başvuru yapılması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri: Okul Müdürlüğü                                                   İkinci Müracaat Yeri:   İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**İsim:                         Erdal ÜNLÜ                                            İsim:                  Cemal KALAY**

**Unvan:                    Okul Müdürü                                                            Unvan:                   İlçe Milli Eğitim Müdürü**

**Adres:                    SAMANKÖY MAHALLESİ OKUL SK. NO:66/ Adres:                   Mollakasım Mahallesi . Kenan Kolukısa Cad. Yeşilyurt/MALATYA**

**Yeşilyurt/MALATYA**

**Telefon:                  0422 399 22 94                                                   Telefon:                   0422 481 32 79**